

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE

AREA: DIRIGENTE AREA 1

AREA	10. MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA INTERNA E INCREMENTO DELLE ENTRATE
Obiettivo Strategico (di ente)	10.1 ADEGUARE LE LOGICHE ORGANIZZATIVE ALL'INNOVAZIONE
Programma	10.1.1 ADEGUARE LE LOGICHE ORGANIZZATIVE ALL'INNOVAZIONE
Obiettivo Operativo (Organizzativo)	10.1.1.A GARANTIRE LA FORMAZIONE A TUTTO IL PERSONALE CAMERALE
Unità organizzativa	AFFARI GENERALI E PERSONALE

QUADRO OPERATIVO	
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO
10.1.1.A.1 Formazione del personale assunto a tempo indeterminato	---
10.1.1.A.2 Grado di partecipazione del personale alle attività formative	

BUDGET 2017: null

QUADRO DI MISURAZIONE	
RESPONSABILI	Dotazione di personale: n.1 unità (ANTONIO LUCIANI)
Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)	<ul style="list-style-type: none">- Numero di ore (sommatoria) destinate alla formazione del personale assunto a tempo indeterminato.- Aggiornamento del Piano triennale delle azioni positive

INDICATORI

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE

AREA: DIRIGENTE AREA 1

AREA	02 LA COMUNICAZIONE E LA TRASPARENZA
Obiettivo Strategico (di ente)	2.1 AUMENTARE IL LIVELLO DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA PERCEPITO DALL'UTENZA
Programma	2.1.1 AUMENTARE IL LIVELLO DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA PERCEPITO DALL'UTENZA
Obiettivo Operativo (Organizzativo)	2.1.1.C POTENZIARE IL RUOLO DELL'URP QUALE GARANZIA DEL DIRITTO D'INFORMAZIONE E DI TRASPARENZA
Unità organizzativa	AFFARI GENERALI E PERSONALE

QUADRO OPERATIVO

AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO
2.1.1.C.1 Livello di soddisfazione dell'utenza con riferimento all'Ufficio Relazioni con il Pubblico	---

BUDGET 2017: null

QUADRO DI MISURAZIONE

RESPONSABILI	Dotazione di personale: n.1 unità (ANTONIO LUCIANI)	
Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)	<ul style="list-style-type: none">- Grado di interesse alle informazioni presenti sul sito istituzionale- Grado di utilizzo del sito istituzionale della CCIAA- Aggiornamento sezioni "amministrazione trasparente" del sito web- Attuazione della formazione specifica prevista dal PTPC- Realizzare l'indagine di Customer satisfaction annualmente	

INDICATORI

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE**AREA: DIRIGENTE AREA 1**

AREA	03 REGISTRO IMPRESE - PA VERSO LE IMPRESE: INFORMATIZZARE E SEMPLIFICARE
Obiettivo Strategico (di ente)	3.2 RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Programma	3.2.1 RIDUZIONE DEI TEMPI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
Obiettivo Operativo (Organizzativo)	3.2.1.B DEMATERIALIZZAZIONE DEI FLUSSI CARTACEI
Unità organizzativa	AFFARI GENERALI E PERSONALE

QUADRO OPERATIVO

AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO
3.2.1.B.1 Eliminazione dei flussi cartacei e/o a/m e-mail per autorizzaz.al lavoro straordinario	---

BUDGET 2017: null**QUADRO DI MISURAZIONE**

RESPONSABILI	Dotazione di personale: n.1 unità (ANTONIO LUCIANI)	
Indicatori strategici (indicatori dell'obiettivo strategico)	<ul style="list-style-type: none">- Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese- Grado di utilizzo della modalità informatica nelle comunicazioni verso l'esterno.	

INDICATORI