

## PROCEDURA PER RIATTIVAZIONE SMART CARD

Accedere al seguente link:

[https://id.infocamere.it/infocamere/firma digitale/richiesta di riattivazione](https://id.infocamere.it/infocamere/firma_digitale/richiesta_di_riattivazione)

- 1) Selezionare la Voce “**Richiesta di riattivazione**”.
- 2) Inserire le informazioni richieste dal form, avendo a portata di mano i codici di utilizzo del dispositivo di Firma (**Codice Utente e ID Scratch**).
- 3) Inserire tale codici nell'ultimo campo del form.

Dopo aver spuntato il **Captcha** cliccare su **INVIA RICHIESTA**.